

Памятка для обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся, получающих образование начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1. **Прохождение промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации является обязательным.**
2. **Промежуточная аттестация является ежегодной и проводится в сроки, устанавливаемые образовательной организацией.**
Цель промежуточной аттестации - подтверждение освоения обучающимся учебного материала по учебным предметам и фиксация годовых оценок. Годовые оценки необходимы для выставления итоговых отметок в аттестат по завершению обучения в 9 и 11 классе.
3. **Государственная итоговая аттестация** проводится после освоения обучающимся программы основного общего (9 классов) и среднего общего образования (11 классов).
4. Для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой необходимо **выбрать образовательную организацию** и обратиться с **заявлением о приеме для зачисления на период прохождения аттестации.**
К заявлению о приеме предоставить:
 - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.Дополнительно родители (законные представители) обучающегося предъявляют:
 - оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность предоставления прав обучающегося);
 - оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на территории Всеволожского муниципального района Ленинградской области;
 - личное дело обучающегося, выданное образовательным учреждением, в котором он ранее обучался или числился в контингенте.При приеме лица, получающего среднее общее образование в форме семейного образования, родители (законные представители) ребёнка дополнительно представляют аттестат об основном общем образовании.
При приеме лица, получающего среднее общее образование в форме самообразования, в образовательную организацию представляются:
 - личное заявление по установленной форме при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.
5. На основании заявления о приёме **в течение 3 рабочих дней** после приёма документов образовательная организация **издаёт распорядительный акт о приёме обучающегося** для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна.
6. **График промежуточной аттестации** составляется образовательной организацией, согласовывается с родителями (законными представителями) или с лицом, получающим среднее общее образование в форме семейного образования, и утверждается распорядительным актом.
Копия графика промежуточной аттестации выдается родителям (законными представителями) или лицу, получающему среднее общее образование в форме семейного образования.
7. **Экстерн проходит промежуточную аттестацию** в соответствии с утвержденным графиком, результаты заносятся в протокол.
Родители (законные представители) экстерна или экстерн знакомится с протоколом под подпись. Протокол хранится в школе.

После прохождения промежуточной аттестации экстерну **выдается справка о результатах промежуточной аттестации.**

8. Экстерн или родители (законные представители) экстерна **направляют в Комитет по образованию копию справки о результатах промежуточной аттестации в течение 10-и рабочих дней** после окончания периода промежуточной аттестации, но не позднее 15 августа текущего учебного года.
9. **Экстерн отчисляется** из образовательной организации на основании распорядительного акта после прохождения промежуточной аттестации.
10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, которые были определены графиком образовательной организации для прохождения аттестации, при отсутствии уважительных причин **признаются академической задолженностью.**

Обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность.

Это можно сделать не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в течение одного года с момента образования академической задолженности.

Для ликвидации академической задолженности необходимо выбрать образовательную организацию и подать заявление о приеме для прохождения промежуточной аттестации с целью ликвидации академической задолженности.

11. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, **продолжают получать образование в образовательной организации Всеволожского муниципального района.**

Для зачисления в образовательную организацию необходимо подать заявление о приеме на обучение в установленном порядке.

12. **Проведение государственной итоговой аттестации** осуществляется в порядке и по графику, установленному на федеральном уровне.

По результатам государственной итоговой аттестации образовательная организация обеспечивает:

- оформление и выдачу аттестата об основном общем, среднем общем образовании;
- внесение сведений о выданном аттестате в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

Примечание:

При отсутствии в Комитете по образованию **информации о результатах прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации** обучающегося Комитет по образованию направляет информацию об отсутствии данных и **возможном не исполнении родителями (законными представителями) своих обязанностей**, предусмотренных частью 2 статьи 63 Семейного кодекса Российской Федерации, в **Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

В отношении опекаемых детей информация направляется, в том числе, в **Комитет по опеке и попечительству администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области.**